

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE  
LA MESETA  
DE BUCARAMANGA - CDMB  
OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL  
ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**INFORME DE RESULTADOS  
ENCUESTA DE SATISFACCIÓN A PARTES INTERESADAS SOBRE  
TRÁMITES Y SERVICIOS**

**OCTUBRE DE 2024**

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co)



## INTRODUCCIÓN

En la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – **CDMB**, medir el grado de satisfacción de nuestros usuarios externos, frente a los trámites y servicios, es de gran importancia por cuanto nos permite conocer la opinión de las partes interesadas acerca de la atención y el servicio brindado, además de la oportunidad de respuesta con la que se atienden sus necesidades y expectativas, lo que contribuye a la mejora continua de los procesos de la entidad así como la participación Ciudadana.

En la CDMB el servicio de atención al ciudadano es prestado de forma presencial en la carrera 23 # 37-63 y a través de los diferentes canales de atención correo electrónico [info@cdbl.gov.co](mailto:info@cdbl.gov.co), al PBX: 607-6970241 WhatsApp: 3187069866, nuestro compromiso es mantener comunicación permanente con los usuarios.

El presente documento expone los resultados de la Encuesta de Satisfacción a Partes Interesadas sobre Trámites y Servicios A-PI-FO13 versión 5, instrumento aplicado mediante la herramienta digital Google Forms, en el link <https://forms.gle/RLhMkwPAGxuiqPDA> en el periodo comprendido del **1 al 31 de Octubre de 2024**; con el fin de medir el nivel de satisfacción de los usuarios, mejorar la gestión administrativa de la Entidad así como la relación con las partes Interesadas y comunidad en General.

## PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS

La Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga - CDMB cuenta con diversos canales de atención (presencial, telefónico, redes sociales, chat, correo físico y correo electrónico) a través de los cuales se busca dar respuesta a las solicitudes de información de las partes interesadas.

Durante el periodo comprendido entre el **1 al 31 de octubre de 2024**, se radicaron en total 2634 requerimientos en la Oficina de Atención al Ciudadano a través de los diferentes tipos de solicitud como el correo electrónico [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co) , chat, telefónico, entre otros, los cuales fueron direccionadas a cada una de las Subdirecciones y Oficinas competentes conforme a la necesidad de respuesta de cada parte interesada.

<i>Estadística por Dependencia</i>	<i>Cantidad</i>
SECRETARIA GENERAL	790
REVISORA FISCAL	0
SUBDIRECCION ORDENAMIENTO Y PLANIFICACION INTEGRAL DEL TERRITORIO - SOPIT	100
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	0
OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	44
OFICINA CONTROL INTERNO	0
OFICINA DE CONTRATACION	11
OFICINA ASESORA DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	21
SUBDIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE LA OFERTA AMBIENTAL- SUGOA	139
SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL - SURYT	87
SUBDIRECCION DE EVALUACION Y CONTROL AMBIENTAL - SEYCA	1754
DIRECCION GENERAL	46
CONSEJO DIRECTIVO	66
ASAMBLEA GENERAL	8
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	157
<b>TOTAL</b>	<b>3223</b>

Tabla 1. Indicadores Generales - SIC

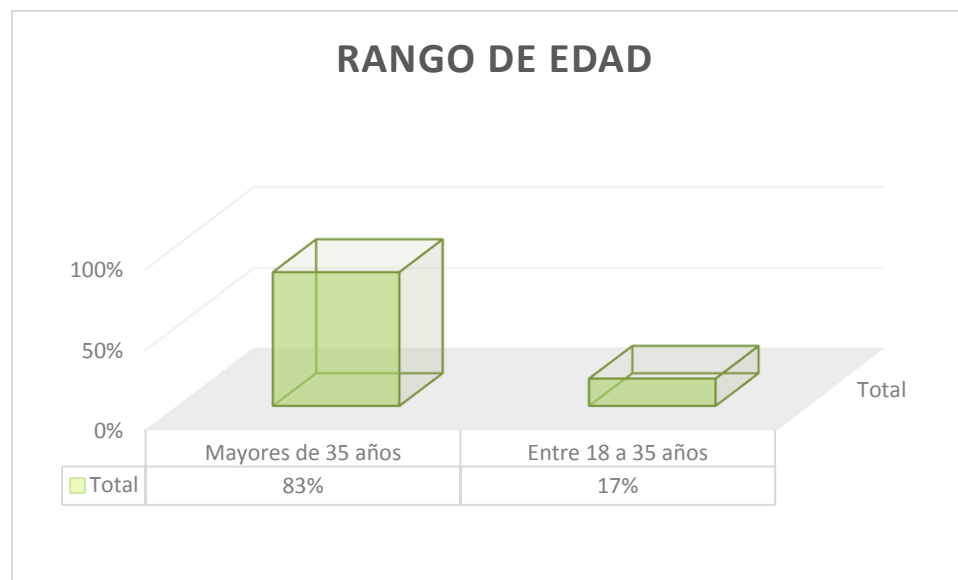
## ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN ANÁLISIS DE RESULTADOS

De acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Relación con Partes Interesadas se remite el link al usuario una vez es generada la respuesta a su solicitud, para la fecha del **1 al 31 de octubre de 2024**, se cuenta con un nivel de confianza del 90% y margen de error del 10% en la muestra de los usuarios a los cuales se les envió el enlace <https://forms.gle/RLhMkwPAGxuiiqPDA> de la Encuesta de Satisfacción a Partes Interesadas sobre Trámites y Servicios A-PI-FO13 versión 5, para el respectivo diligenciamiento, registrando un total de **106 instrumentos** de satisfacción aplicados a las partes interesadas sobre Solicitudes, Peticiones, Quejas, Reclamos o Sugerencias ante la entidad.

Los participantes de la encuesta de satisfacción fueron los ciudadanos que formularon a través de la oficina de atención al ciudadano sede principal, del correo electrónico de [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co) o la página web una petición, queja, reclamo o sugerencia ante la Corporación Autónoma para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga - CDMB.

### DATOS DE LA PARTE INTERESADA

**106 respuestas**

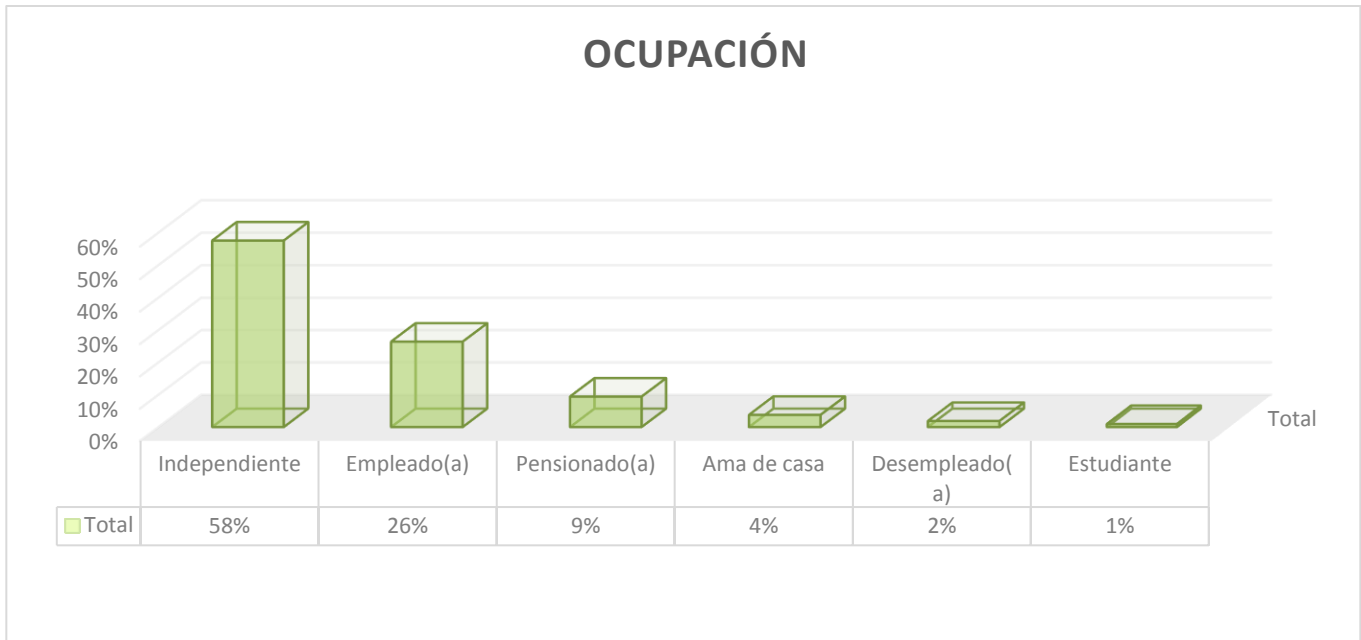


Gráfica 1. Rango de edad

Las respuestas se pueden evidenciar según la encuesta de satisfacción al usuario que el 83% de quienes se contactaron con la Entidad para instaurar algún tipo de solicitud y/o trámite corresponde a personas mayores de 35 años, y el 17% están en un rango entre 18 a 35 años.

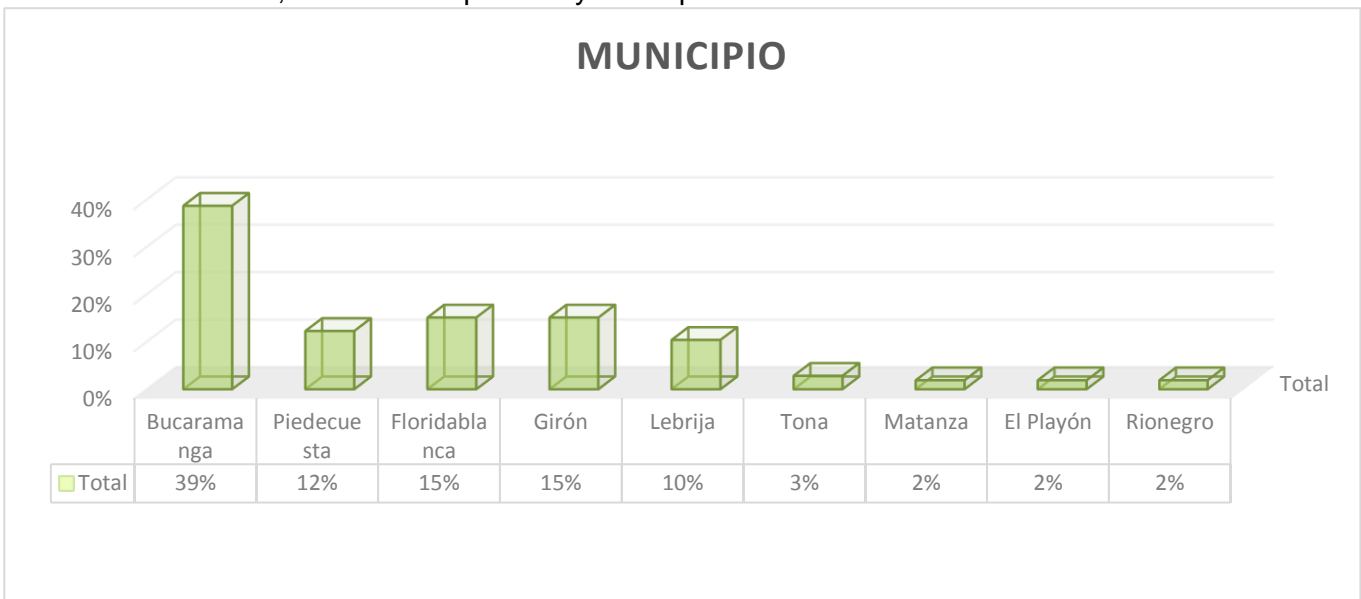
Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co)





*Gráfica 2. Ocupación*

En la gráfica de la ocupación se evidencia una gran variedad de usuarios interactúan con la corporación. El total de usuarios que realizaron la encuesta, de trámites y/o servicios ante la entidad, en el mes de octubre del 2024 según criterios de ocupación fueron el 58% corresponde a Independientes, el 26 % corresponde a empleado, el 9 % pensionado, el 4% son amas de casa, el 2% desempleados y el 1% pertenece a estudiantes.

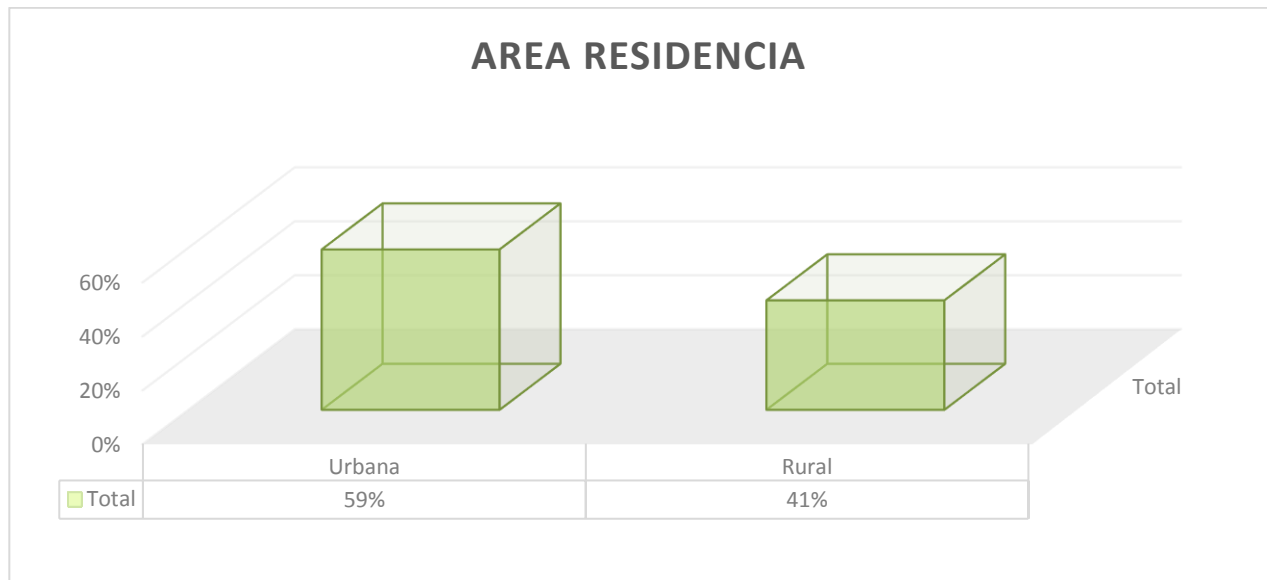


*Gráfica 3. Municipio de Residencia - Área de Jurisdicción CDMB*

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
 PBX: (607) 6 970241 / E-mail: info@cdmb.gov.co

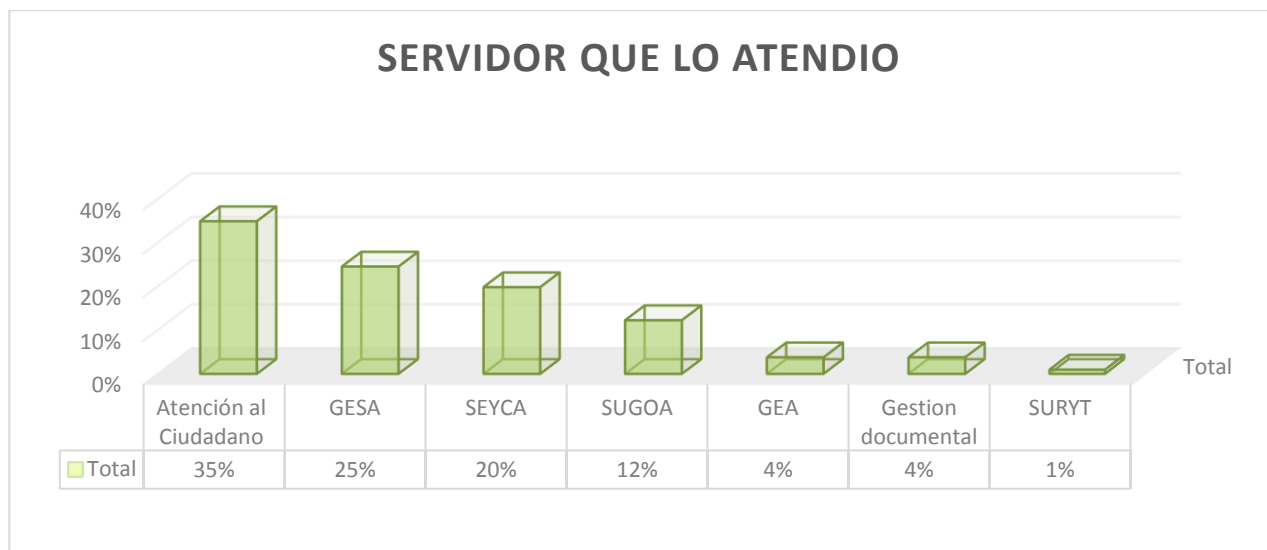


Como muestra en la gráfica según Municipio de ubicación; los usuarios que realizaron trámites y/o solicitaron servicios son el 39% se encuentran ubicado en Bucaramanga, 15% se encuentra en el municipio de Floridablanca, el 15% en el municipio de Girón, el 12 % en el Municipio de Piedecuesta, el 10% se encuentran en el municipio de Lebrija, el 2% en el Municipio de Tona, el 2% en el municipio de El Playón, el 2% en el Municipio de Matanza y el 2% en el Municipio de Rionegro.



Gráfica 4. Área de Residencia

Los usuarios que realizaron algún trámite y/o solicitaron servicios residen en zona Urbana el 59 %, frente a un 41 % que reside en la zona Rural del área de jurisdicción de la CDMB.

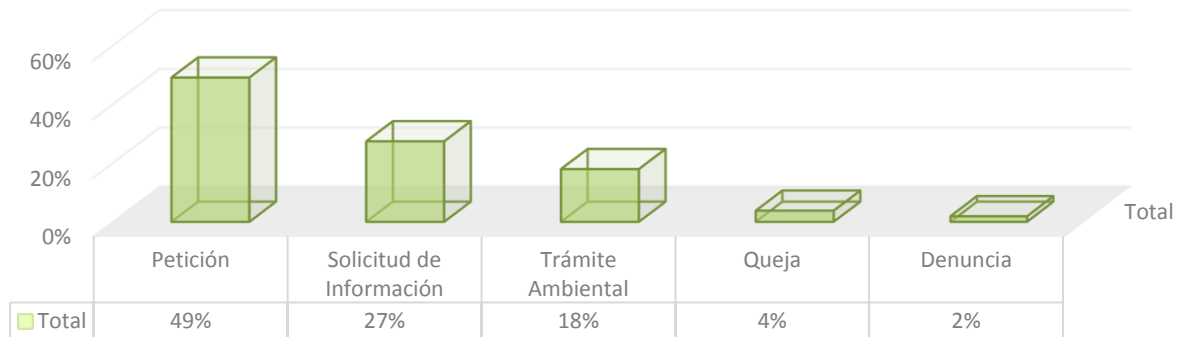


Gráfica 5. Servidor público, proceso o subdirección que lo atendió



Las respuestas dadas en la encuesta con respecto al nombre del servidor público que lo atendió y/o proceso y/o subdirección, el 35% de los usuarios encuestados identificaron que los atendió la Oficina de Atención al Ciudadano, el 25% de la oficina de Gestión Social y Ambiental, el 20% desde la oficina de SEYCA, el 12% de la oficina de SUGOA, el 4% del grupo GEA, el 4% desde el grupo de Gestión Documental, Información y Archivo. Y el 4 % desde la oficina de SURYT.

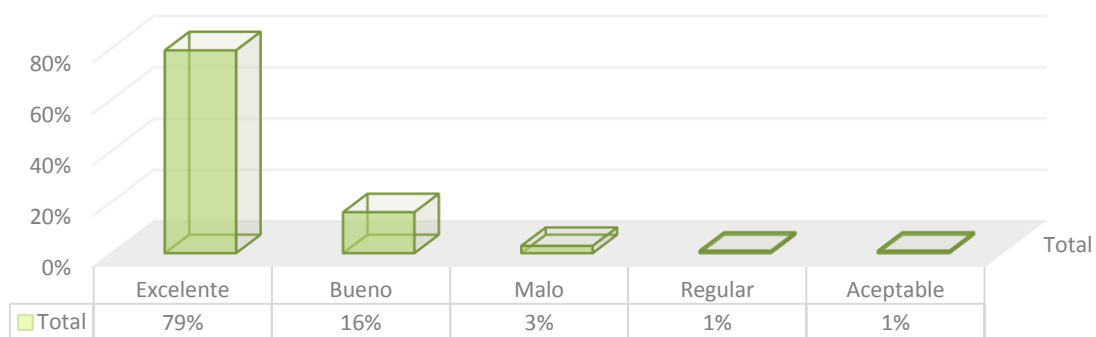
### TIPO DE TRAMITE



Gráfica 6. Tipo de trámite

Según modalidades de los trámites que se pueden realizar en la corporación, el 49% corresponde a peticiones, el 27% solicitud de información, el 18% Trámites ambientales, el 4% corresponde a Quejas y el 2 % a denuncia.

### CALIDAD DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA

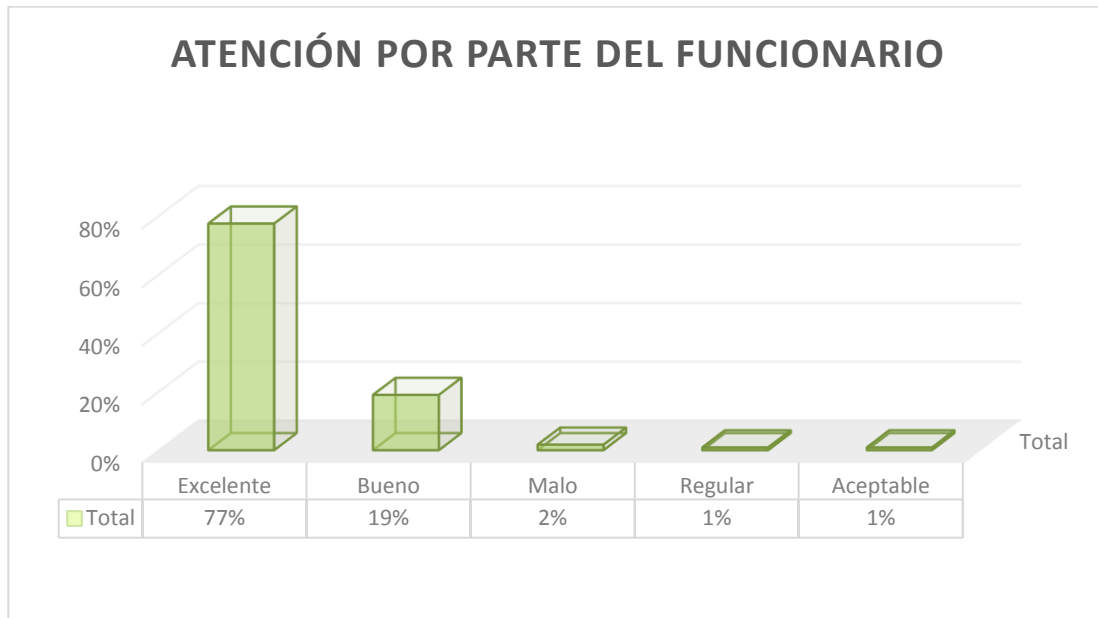


Gráfica 7. Calificación de la información suministrada

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
 PBX: (607) 6 970241 / E-mail: info@cdmb.gov.co

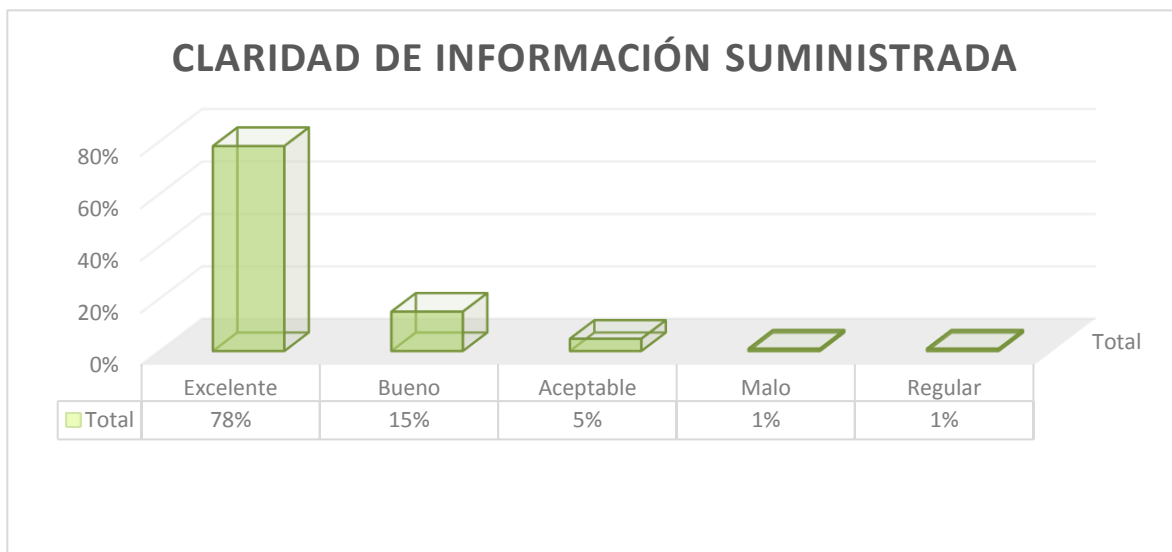


A la pregunta enfocada en la calidad de la información suministrada, la gráfica permite evidenciar que el 50% la califica como Excelente, el 22% responde que es Buena, el 17% que es regular y el 11% que es mala.



Gráfica 8. Atención por parte del funcionario

En las respuestas dadas a este ítem se evidencia: que, de acuerdo a la atención recibida por parte de los funcionarios de la entidad, el 77 % de las personas encuestadas que solicitaron información y/o servicios califica la atención del servidor público como excelente, el 19% la califican como buena, el 2% como regular, el 1% como regular y el 1% como Aceptable.

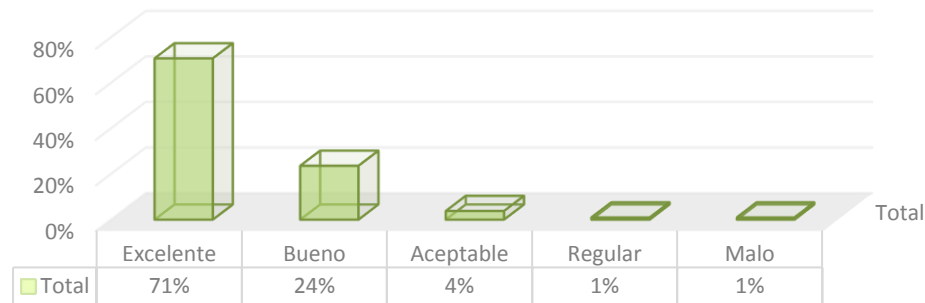


Gráfica 9. Información suministrada



La claridad de la información suministrada que muestra la gráfica basada en las respuestas de los usuarios es de 78% de los encuestados la califica como Excelente, el 15% la califican como Buena, el 10% como regular, el 10% como regular y el 17 % como mala.

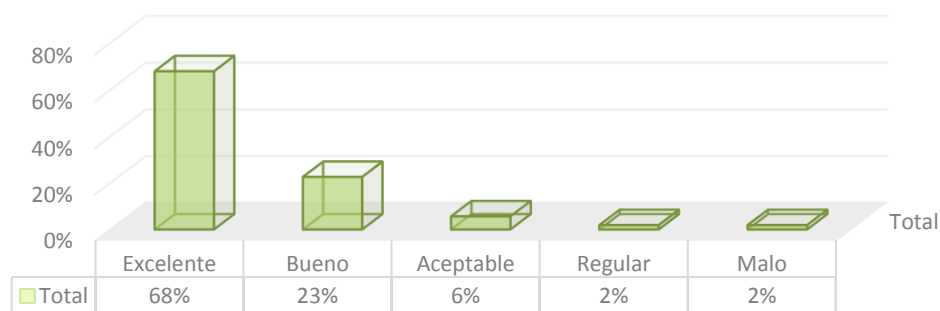
## RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD Y RECEPCIÓN DE LA RESPUESTA



Gráfica 10. Proceso de recepción de la solicitud

En el proceso de recepción de la solicitud y recepción de respuesta se evidencia que el 71% califica el proceso como Excelente, 24% lo considera bueno, el 4 % aceptable, el 1% lo considera regular y el 1% lo considera Malo.

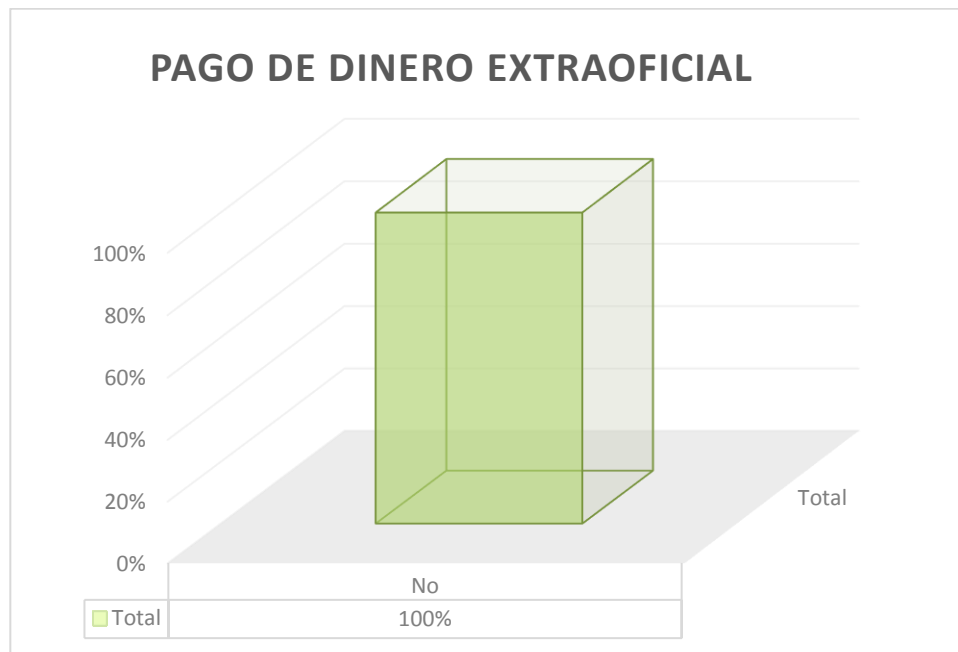
## CANALES DE INTERACCIÓN



Gráfica 11. Canales de Interacción

De acuerdo con la percepción de los usuarios encuestados el 68% considera Excelente los canales de atención que la CDMB tiene dispuesto para la ciudadanía y/o partes interesadas

puedan tramitar alguna solicitud ante a Entidad, el 23% la califican como bueno, el 6 % lo considera aceptable, el 2 % lo considera regular y el 2 % lo considera mala.



Gráfica 12. Pago de dinero extraoficial

La relación de respuesta evidenciada en la gráfica anterior y dentro del marco de la estrategia frente a actos de corrupción el 100% de los usuarios encuestados **NO** manifiestan conductas irregulares de funcionarios y/o servidores públicos que hacen parte del equipo de trabajo de la Entidad.

## **Comentarios y/o Sugerencias:**

- Por su eficiente y muy competente atención, quiero agradecer a la CDMB, Ing. Ángel Barroso por dar respuesta rápida a mi solicitud
- Me sorprende la incompetencia de los funcionarios que tiene la denuncia, por no realiza ningún tipo de control y esperan que los daños ambientales sean irreversibles y fueron sobornados por los causantes de los daños si esta es la entidad que cuida y vela por el medio ambiente que nos espera
- Promover capacitación de reforestación y control ambiental
- Actuando llegamos a lo práctico del cuidado del medio ambiente
- Debido a que no escucharon mi petición de tala de la palma, se descogolló y genera riesgo de caída
- Petición tala de árbol
- Actualizar la dirección y demás información en los canales de interacción
- Prestar especial atención a la solicitud presentada, es por el árbol, por el aire, por el suelo y por la vida. Dios bendiga su gestión en favor del cuidado de la casa común.
- excelente la atención ,las respuestas son inmediatas
- Visitar con periodicidad los conjuntos
- Aportar a los conjuntos con puntos ecológicos
- Muy buen Servicio
- Muchas gracias por el material vegetal suministrado para el cultivo de cacao y cercas vivas.
- Muchas gracias por la gestión y oportuna respuesta, quedó a la espera de la información de pasos a seguir.
- Hay alguna manera de recibir una charla sobre el cuidado de la ceiba para poder conservarla como patrimonio histórico
- No se ha hecho la divulgación apropiada del contacto de atención al ciudadano para que la ciudadanía tenga presente los canales directos.
- Dando respuesta al radicado 17133, solicito por favor el cambio de concepto (poda), ya que salvaguardando mi vivienda, es necesario la tala de los individuos forestales anteriormente mencionados, asumo la compensación forestal que me otorgue la autoridad ambiental.
- Excelente la guía orientadora del recorrido
- No me dieron respuesta a la solicitud realizada con anterioridad
- Verificar que la información llegue al usuario
- Se debe acelerar los procedimientos de los tramites ya que no cumplen con los tiempos, y cumplir con el orden de la solicitud
- Dar agilidad a los trámites, se demoran mucho para concederlos o aprobarlos
- Sería bueno que en la página se encontraran los procedimiento y documentos que debe presentar ante cualquier solicitud
- Los procesos son muy demorados, por favor agilizar los trámites ya que algunos se requieren con urgencia

## RECOMENDACIONES

En el informe de la encuesta de satisfacción se evidencia un gran porcentaje de calificación positiva de la Entidad frente a la calidad de la información, la atención por parte de la entidad, los canales de comunicación, procesos de recepción de las solicitudes; sin embargo un menor porcentaje se refleja como regular o malo lo cual en algunos casos se dejan observaciones por parte de los ciudadanos en tiempos de respuesta en las solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y denuncias; este informe se socializan con las diferentes subdirecciones y Oficinas para su conocimiento y mejorar permanente; así mismo se publica en los medios de comunicación de la entidad.

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: [info@cddb.gov.co](mailto:info@cddb.gov.co)



4. Municipio \*

Marca solo un óvalo.

- Bucaramanga
- California
- Charta
- El Playón
- Floridablanca
- Girón
- Lebrija
- Matanza
- Piedecuesta
- Rionegro
- Suratá
- Tona
- Vetas

5. Área \*

Marca solo un óvalo.

- Rural
- Urbana

6. Nombre del Servidor Público que lo atendió y/o Proceso y/o Subdirección

\_\_\_\_\_

7. ¿Qué tipo de trámite realizó ante la CDMB? \*

Marca solo un óvalo.

- Petición
- Queja
- Reclamo
- Denuncia
- Solicitud de Información

8. ¿Pudo realizar el trámite o solicitud deseada? Si o No, ¿Por qué? (si su respuesta es NO) \*

---

---

---

---

---

9. ¿Cómo calificaría la calidad de la información suministrada para realizar el trámite y/o servicio en la Entidad? \*

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Aceptable
- Regular
- Malo



10. ¿Cómo calificaría la atención por parte del funcionario de la CDMB? \*

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Aceptable
- Regular
- Malo

11. ¿Considera que la información suministrada fue clara, completa y oportuna? \*

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Aceptable
- Regular
- Malo

12. ¿Cómo calificaría el proceso de recepción de su solicitud y recepción de la respuesta? \*

Marca solo un óvalo.

- Excelente
- Bueno
- Aceptable
- Regular
- Malo

8/7/2020

Encuesta de Satisfacción a Partes Interesadas sobre Trámites y Servicios

13. ¿Cómo calificaría los canales de interacción para tener acceso a los tramites y/o servicios de la Entidad? \*

Marca solo un óvalo.

- Excelente  
 Bueno  
 Aceptable  
 Regular  
 Malo

14. ¿Ha tenido que pagar dinero extraoficialmente o algún tipo de contraprestación para agilizar o realizar algún trámite y/o servicio ante la CDMB? \*

Marca solo un óvalo.

- Sí  
 No

En caso que su respuesta sea afirmativa, continúe con las siguientes preguntas

15. ¿Por cual trámite y/o servicio tuvo que pagar?

\_\_\_\_\_

16. ¿Cuál funcionario le realizó la solicitud de cobro por el trámite y/o servicio? \*

\_\_\_\_\_

17. ¿En que fecha realizó el pago por el trámite y/o servicio?

\_\_\_\_\_

[https://docs.google.com/forms/d/1KOHphigVOh\\_9kN5ldO3dGOjdSs5CYOWoAsmnJCBdlhM/edit](https://docs.google.com/forms/d/1KOHphigVOh_9kN5ldO3dGOjdSs5CYOWoAsmnJCBdlhM/edit)

5/6

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co)



8/7/2020

Encuesta de Satisfacción a Partes Interesadas sobre Trámites y Servicios

18. Comentarios y/o Sugerencias:

---

---

---

---

---

19.

*Selecciona todos los que correspondan.*

Manifiesto que, he otorgado mi consentimiento a CDMB para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta por la Entidad y que se me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales. La presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Con su respuesta mejoramos el servicio de las peticiones, consultas, quejas, reclamos y sugerencias presentadas a través de la CDMB. Su opinión es confidencial y valiosa, y será procesada estadísticamente, sin identificar ni comprometer a quien responde. Esta encuesta se acoge a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013 sobre protección de datos.

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

[https://docs.google.com/forms/d/1KOHphigVOh\\_9kN5ldO3dGOjdSs5CYOWoAsmnJCBdlhM/edit](https://docs.google.com/forms/d/1KOHphigVOh_9kN5ldO3dGOjdSs5CYOWoAsmnJCBdlhM/edit)

6/6

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander  
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: [info@cdmb.gov.co](mailto:info@cdmb.gov.co)

