



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CODIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 1 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

OBJETIVO: Mejorar las conductas y comportamientos de las partes interesadas de la jurisdicción CDMB, para la inclusión de la variable ambiental en los distintos planes, programas, proyectos y actividades; a través de procesos de formación, capacitación y sensibilización ambiental, conducentes al fortalecimiento de una Cultura Ambiental Sostenible.

ALCANCE: El alcance del proceso se enmarca en las actividades que inician con la identificación y priorización de las estrategias enmarcadas en la Política Nacional de Educación Ambiental vinculando a las partes interesadas de la jurisdicción CDMB y culmina en la evaluación y toma de acciones para lograr su efectividad.

PROVEEDOR O PROCESO FUENTE	ENTRADAS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	PHVA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RESULTADOS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	CLIENTE O PROCESO QUE REQUIERE EL RESULTADO
<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Cultura Ambiental – Subprocesos Educación Ambiental, Participación Social y Comunicación Educativa. • Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental • Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial • Proceso de Gestión del Conocimiento. • Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. • Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>• Procesos de Apoyo: Proceso de Gestión del Talento Humano. Proceso de Gestión Jurídica. Proceso de Gestión Documental. Proceso de Recursos Financieros Proceso de Recursos Físicos Proceso Tecnologías de la Información. Proceso Relación con partes interesadas Proceso Adquisición de Bienes y Servicio • Recursos Naturales y Biodiversidad • Estado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valores Corporativos • Misión y Visión • Estructura Organizacional. • Políticas y Objetivos del Sistema de Gestión • Matriz FODA • Política Integrada del SIGC • Objetivos del SIGC • Manual Estratégico de Cultura Ambiental • Documentos Externos • Planes de Gestión Institucional (PGAR – PAC) • Informes de gestión Educación Ambiental vigencia anterior. • Manual de Funciones de la CDMB. • Manual del SIGC • Manual de Contratación • Manual de diseño y administración del banco de programas y proyectos de la CDMB. • Manual de Gestión Documental. • Manual del Servicio al Ciudadano. • Leyes, normas y Políticas Aplicables. • Normograma Institucional. • Procedimiento de Identificación de peligros y control de riesgo • Procedimiento de Identificación, evaluación y control de aspectos ambientales. 	P	<p style="text-align: center;">ESTABLECER LA PLANEACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SUBPROCESO EDUCACION AMBIENTAL</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Establecimiento de las necesidades y expectativas de las partes interesadas en el marco del Subproceso Educación Ambiental. b. Revisión y priorización de las estrategias propuestas en la Política Nacional de Educación Ambiental y su fortalecimiento a través de otros marcos normativos. c. Proyección y comunicación de las necesidades de recursos técnicos, logísticos y presupuestales. d. Identificación, análisis y valoración de riesgos relacionados con el subproceso y posibles acciones de mejora. e. Revisión y actualización de las normas inherentes al subproceso Educación Ambiental. f. Identificación de los peligros y valoración de los riesgos relacionados con el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional en el trabajo del subproceso educación ambiental. g. Identificación de los aspectos ambientales significativos y evaluación del Impacto ambiental del subproceso educación ambiental. 	<ol style="list-style-type: none"> a) Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental b) Gestores Institucionales. c) Profesional Especializado de Comunicaciones d) Profesionales de P+ L OCAMS e) Profesional Especializado Atención Ciudadano 	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico de las necesidades y expectativas de las partes interesadas en el marco del subproceso Educación Ambiental. • Manual Estratégico de Cultura Ambiental • Plan Estratégico de Educación Ambiental formulado • Plan Operativo de Cultura Ambiental. • Presupuesto y Plan Compras. • Riesgos Identificados, Analizados y Valorados • Contratación del personal capacitado para cumplimiento de los objetivos. • Matriz de Peligros • Matriz de Aspectos Ambientales • Matriz de Evaluación de impactos ambientales • Programación Mensual. 	<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Cultura Ambiental – Subprocesos Educación Ambiental, Participación Social y Comunicación Educativa. • Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental • Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial • Proceso de Gestión del Conocimiento. • Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. • Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>• Procesos de Apoyo: Proceso de Gestión del Talento Humano. Proceso de Gestión Jurídica. Proceso de Gestión Documental. Proceso de Recursos Financieros Proceso de Recursos Físicos Proceso Tecnologías de la Información. Proceso Relación con partes interesadas • Proceso Adquisición de Bienes y Servicio</p>



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CODIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 2 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

PROVEEDOR O PROCESO FUENTE	ENTRADAS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	PHVA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RESULTADOS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	CLIENTE O PROCESO QUE REQUIERE EL RESULTADO
<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Cultura Ambiental – Subprocesos Educación Ambiental, Participación Social y Comunicación Educativa. Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial Proceso de Gestión del Conocimiento. Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>Procesos de Apoyo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Gestión del Talento Humano. Proceso de Gestión Jurídica. Proceso de Gestión Documental. Proceso de Recursos Financieros Proceso de Recursos Físicos Proceso Tecnologías de la Información. Proceso Relación con partes interesadas Proceso Adquisición de Bienes y Servicio <p>Recursos Naturales y Biodiversidad Estado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstico de las necesidades y expectativas de las partes interesadas del Subproceso Educación Ambiental. Manual Estratégico de Cultura Ambiental Plan Estratégico de Educación Ambiental formulado Plan Operativo de Cultura Ambiental. Presupuesto y Plan Compras. Riesgos Identificados, Analizados y Valorados Contratación del personal capacitado para cumplimiento de los objetivos. Leyes, normas y políticas aplicables al subproceso Educación Ambiental. Instructivo para la evaluación, seguimiento y apoyo a los programas de uso eficiente y ahorro del agua de los municipios de la jurisdicción CDMB. Política de uso eficiente del papel Programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo Programa y Planes de Acción del Sistema de Gestión Ambiental. Matriz de Peligros Matriz de Aspectos Ambientales Matriz de Evaluación de Aspectos Ambientales y Riesgos asociados 	H	<p>A. EDUCACION AMBIENTAL FORMAL</p> <p>ESTRATEGIAS PRIORIZADAS DESDE LA POLITICA NACIONAL DE EDUCACION AMBIENTAL</p> <ol style="list-style-type: none"> Desarrollo Eventos de formación, capacitación y sensibilización a actores del sector educativo Formal en temáticas relacionadas con el Plan de Acción Cuatrienal. Realización de Giras Ecopedagógicas a Escenarios Ambientales de la CDMB Vinculación de Estudiantes del Servicio Social Obligatorio (Nivel Media Vocacional) en Programas, Proyectos o Actividades de Orden Ambiental Asesoría en la formulación de Proyectos Ambientales Escolares – PRAE Significativos <p>B. EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO</p> <p>ESTRATEGIAS PRIORITARIAS DESDE LA POLITICA NACIONAL DE EDUCACION AMBIENTAL</p> <ol style="list-style-type: none"> Desarrollo procesos de formación, capacitación y sensibilización ambiental a partes interesadas de la jurisdicción, diferentes al sector educativo, considerando el enfoque de género. Realización de Giras Ecopedagógicas a Escenarios Ambientales de la CDMB, a partes interesadas diferentes al sector educativo. <p>A. OTRAS ACTIVIDADES</p> <ol style="list-style-type: none"> Ejecución de Acciones de Control de Riesgo y de mejoramiento continuo. Remisión de las propuestas de actualización del Normograma a Secretaría General 	<ul style="list-style-type: none"> Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental Gestores Institucionales Profesionales de P+ L OCAMS Profesional Especializado Comunicaciones Profesional Especializado en Atención al Ciudadano 	<p>PAC incorporando el Subproceso Educación Ambiental en Proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> Constancia de Gestión Institucional Asistencia a capacitación Acta de Reuniones Asistencia a Eventos Encuestas de evaluación de eventos Encuestas de satisfacción según aplicabilidad Giras Ecopedagógicas Instituciones Educativas Formato Giras Ecopedagógicas Institucionales y Comunitarias. Formato Eventos Institucionales e interinstitucionales con participación masiva (mayores a 100 personas). Formato Prestación del Servicio Social Obligatorio alumnos 10 y 11 grado. Certificaciones servicio social obligatorio. PRAE. Empresas Vinculadas al PRAE Certificados de reconocimiento Registros Fotográficos Informes de avance mensual y anual. Registros de acciones preventivas que evidencien que se evita, se reduce o se transfiere el riesgo. Registro de acciones de mejora. Normograma actualizado. Resultados del Seguimiento y Medición. Oportunidades de mejora para el proceso. 	<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Cultura Ambiental – Subprocesos Educación Ambiental, Participación Social y Comunicación Educativa. Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial Proceso de Gestión del Conocimiento. Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>Procesos de Apoyo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Gestión del Talento Humano. Proceso de Gestión Jurídica. Proceso de Gestión Documental. Proceso de Recursos Financieros Proceso de Recursos Físicos Proceso Tecnologías de la Información. Proceso Relación con partes interesadas Proceso Adquisición de Bienes y Servicio <p>Recursos Naturales y Biodiversidad Estado.</p>



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CÓDIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 3 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

PROVEEDOR O PROCESO FUENTE	ENTRADAS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	PHVA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RESULTADOS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	CLIENTE O PROCESO QUE REQUIERE EL RESULTADO
<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Cultura Ambiental – Subprocesos Educación Ambiental, Participación Social y Comunicación Educativa. • Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental • Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial • Proceso de Gestión del Conocimiento. • Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. • Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>Procesos de Apoyo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Gestión del Talento Humano. • Proceso de Gestión Jurídica. • Proceso de Gestión Documental. • Proceso de Recursos Financieros • Proceso de Recursos Físicos • Proceso Tecnologías de la Información. • Proceso Relación con partes interesadas • Proceso Adquisición de Bienes y Servicio <p>• <u>Recursos Naturales y Biodiversidad</u> • <u>Estado.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico de las necesidades y expectativas de las partes interesadas en el marco del Subproceso Educación Ambiental. • Procedimiento Cultura Ambiental • Resultados de la aplicación de Estrategias e Instrumentos de reconocimiento y relación con partes interesadas. • Índices de evaluación de transparencia. • Sistema de Seguimiento y Medición, Objetivos y Procesos. • Nivel de cumplimiento en metas del Plan Operativo. • Cumplimiento de indicadores del Subproceso Educación Ambiental. 	V	<p>EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS</p> <p>a. Realizar seguimiento al nivel de reconocimiento y aplicación de los instrumentos de Planeación del Subproceso Educación Ambiental establecido.</p> <p>b. Desarrollar reuniones con el Equipo de Trabajo para determinar el nivel de cumplimiento en el Plan Operativo de Cultura Ambiental – Subproceso Educación Ambiental -, constituyéndose éste como un espacio de participación interna efectiva. .</p> <p>c. Identificar la percepción de los ciudadan@s y el reconocimiento hacia la Entidad, en su quehacer de la educación ambiental.</p> <p>d. Evaluar la eficacia y eficiencia de las acciones de mejora y preventivas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General. • Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental • Gestores Institucionales • Profesional Especializado de Comunicaciones. • Profesionales de Proyecto P+L OCAMS • Profesional Especializado Atención al Ciudadano. • Jefe Oficina de Control interno 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados del Seguimiento y Medición. • Oportunidades de mejora para el subproceso. 	<p>Proceso Cultura Ambiental Subprocesos (Educación, Participación Social y Comunicación Estratégica)</p>



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CÓDIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 4 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

PROVEEDOR O PROCESO FUENTE	ENTRADAS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	PHVA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RESULTADOS, DOCUMENTOS Y REGISTROS	CLIENTE O PROCESO QUE REQUIERE EL RESULTADO
<ul style="list-style-type: none"> Proceso Cultura Ambiental Subprocesos (Educación, Participación Social y Comunicación Estratégica) Proceso Relación con Partes Interesadas. Todos los procesos de la Entidad. Recursos Naturales y Biodiversidad. Estado. 	<ul style="list-style-type: none"> Oportunidades de Mejoramiento para el subproceso Educación Ambiental. Política de Administración del Riesgo. Decisiones de Revisión por la Dirección. Resultados del Seguimiento a la Administración del Riesgo. Resultados de las Auditorias. Planes de Mejoramiento. 	A	<p>TOMAR ACCIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL SUBPROCESO EDUCACION AMBIENTAL</p> <p>Formular directrices para el fortalecimiento del subproceso Educación Ambiental, a partir de la definición y aplicación de correcciones, acciones correctivas, preventivas y de mejora orientadas a incrementar la capacidad del proceso para alcanzar los resultados planificados y/o mejorar la gestión.</p> <p>La fuente para la toma de acciones puede provenir de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a la gestión del Subproceso Educación Ambiental. Decisiones de Revisión por la Dirección. Acciones de Administración del Riesgo. Informes de Auditorias. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General. Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental Gestores Institucionales Profesionales de P+L OCAMS. Profesional Atención al Ciudadano 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones Correctivas, preventivas y de mejora sobre el subproceso Educación Ambiental. Necesidades de gestión sobre la estructura documental del SIGC. Resultados de la Administración del Riesgo. Recomendaciones de mejora sobre el SIGC. 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Cultura Ambiental: Subproceso Educación Ambiental Subproceso Participación Social Subproceso Comunicación Educativa. Proceso de Evaluación y Seguimiento del SIGC. Proceso de Gestión Documental. Proceso de Gestión Estratégica.

RIESGOS DEL PROCESO	CONTROLES OPERACIONALES	
	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
E-GE-FO10 MAPA DE RIESGOS	<ul style="list-style-type: none"> A-GR-PR12 Procedimiento De Identificación, Evaluación Y Control De Aspectos Ambientales A-GR-FO12 Matriz De Aspectos Ambientales A-GR-DE04 Buenas Prácticas ambientales E-GE-DE08 Política Uso Eficiente Del Papel A-GR-DE02 Plan de Gestión Integral de Residuos (PGIR) 	<ul style="list-style-type: none"> A-TH-PR23 Procedimiento Identificación De Peligros Y Control De Riesgos A-TH-FO30 Matriz De Peligros A-TH-DE01 Sistema de Seguridad y salud en el trabajo de la CDMB A-TH-DE03 Plan de Emergencias A-TH-PR25 Procedimiento de preparación y atención de emergencias



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CODIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 5 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD	PARAMETROS DE SEGUIMIENTO Y MEDICION	REGISTROS DE CONTROL	DOCUMENTACION DE REFERENCIA O SOPORTE
<p>Autoridad: Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental</p> <p>Responsabilidad: Jefe Oficina de Gestión Social y Ambiental Gestores Institucionales Profesional Especializado Atención al Ciudadano Profesionales de P+L OCAMS Equipo técnico y profesional de las Subdirecciones</p>	<p>Seguimiento al Proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acciones de Revisión por la Dirección. ▪ Resultados de Auditorías Internas. ▪ Seguimiento a los resultados de la gestión del riesgo. ▪ Seguimiento a compromisos acordados con partes interesadas ▪ Nivel de avance de Proyectos Plan de Acción Cuatrienal de la vigencia. <p>Medición del Proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de instituciones educativas participando de la implementación de estrategias didáctico – pedagógicas para fortalecer los procesos de formación, capacitación y sensibilización ambiental de manera trimestral: (Número de instituciones educativas participando trimestralmente de la implementación de estrategias didáctico – pedagógicas) / (Meta trimestral número de instituciones educativas participando de la implementación de estrategias didáctico – pedagógicas) *100% • Número de personas armonizadas en PRAES, PROCEDAS, CIDEAS y OCAMS de manera trimestral: (Número de personas armonizadas en PRAES, PROCEDAS, CIDEAS y OCAMS de manera trimestral.) / (Meta trimestral Número de personas armonizadas en PRAES, PROCEDAS, CIDEAS y OCAMS) *100% 	<ul style="list-style-type: none"> • Oficios recibidos y diligenciados de las partes interesadas. • M-EA-FO03 Ficha Proyecto Ambiental Escolar PRAE • M-EA-FO04 Giras Ecopedagógicas Instituciones Educativas Comunitarias • M-EA-FO05 Giras Ecopedagógicas Institucionales y Comunitarias • M-EA-FO06 Ficha Proyecto Ciudadano y Comunitario de Educación Ambiental - PROCEDA • M-EA-FO07 Registro de Estudiantes que Prestan el servicio Social Obligatorio y Seguimiento a las Actividades Proyectadas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ NTC ISO 9001 Vigente ▪ NTC ISO 14001 Vigente ▪ NTC ISO 45001 Vigente ▪ MIPG Modelo Integrado de Planeación y Gestión ▪ MECI Vigente. ▪ Código de Comportamiento Ético. ▪ Código de Buen Gobierno ▪ Normograma Institucional A-GJ-F01 ▪ Matriz políticas de Operación ▪ Plan de Gestión Ambiental Regional ▪ Plan de Acción Institucional CDMB ▪ Mapa de Estratégico de la CDMB. ▪ E-GE-DE01 Visión ▪ E-GE-DE02 Misión ▪ E-GE-DE03 Política Integrada de Calidad. ▪ E-GE-DE04 Mapa de Procesos. ▪ Manual Estratégico de Cultura Ambiental ▪ Boletines de Comunicaciones ▪ Página Web. ▪ Comunicados de prensa. ▪ Impresos y publicaciones. ▪ Videos institucionales. ▪ Direccionamiento Estratégico de la Entidad. ▪ Procedimiento Subproceso Educación Ambiental ▪ A-GD-PR01 Procedimiento Control de Documentos. ▪ A-GD-PR04 Procedimiento Control de Registros ▪ V-ES-PR02 Procedimiento Acciones Correctivas y Preventivas. ▪ E-GE-MA01 Manual del Sistema Integrado de Gestión y Control. ▪ Plan Estratégico de Educación Ambiental. ▪ A-GD-FO02 Listado Maestro de Documentos vigentes



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

CODIGO: M-EA-CA01	VERSIÓN: 12	ELABORÓ: JEFE OFICINA GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL	REVISÓ: DELEGADO DE LA DIRECCIÓN PARA EL SIGC	APROBÓ: DIRECTOR (A) GENERAL
FECHA: 15/12/2021	PÁGINA: Página 6 de 6	CARACTERIZACIÓN SUBPROCESO EDUCACIÓN AMBIENTAL		

PROCESOS DE SOPORTE	RECURSOS	REQUISITOS A CUMPLIR
<p>Proceso Estratégico Gestión Estratégica</p> <p>Procesos Misionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Gestión Integral de la Oferta Ambiental • Proceso de Gestión del Riesgo Ambiental Territorial • Proceso de Gestión del Conocimiento. • Proceso de Ordenamiento y Planificación Ambiental. • Proceso Evaluación y Control a la Demanda Ambiental <p>Procesos de Apoyo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Gestión del Talento Humano. • Proceso de Gestión Jurídica. • Proceso de Gestión Documental. • Proceso de Recursos Financieros • Proceso de Recursos Físicos • Proceso Tecnologías de la Información. • Proceso Relación con partes interesadas • Proceso Adquisición de Bienes y Servicios 	<p>Financieros: Recursos aprobados para la planificación de la gestión institucional.</p> <p>Infraestructura: Oficinas, Sala de Juntas, Equipos de Computo, Equipos Audio Visuales, Sistemas de Comunicación, Vehículos y Oficinas de Enlace.</p> <p>Apoyo: Intranet, para el reconocimiento del Sistema Integrado de Gestión y Control.</p>	<p>*Requisitos ISO 9001: Vigente: Numerales 4.1, 4.2, 4.4, 5.1, 5.3, 6.1, 6.3, 7.1, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3.</p> <p>* Requisitos del MECI 1000:2014: Elementos: Acuerdos, Compromisos y Protocolos Éticos- Desarrollo del Talento Humano- Planes, Programas y Proyectos- Modelo de operación por procesos - Estructura Organizacional -Indicadores de Gestión -Políticas de Operación - Políticas de Administración del Riesgo -Identificación del Riesgo - Análisis y Valoración del Riesgo - Autoevaluación del Control y Gestión - Auditoría Interna - Plan de Mejoramiento.</p> <p>*Requisitos de la NTC ISO 14001: Vigente: Numerales 4.1, 4.2, 5.1, 5.3, 6.1, 7.3, 7.4, 8.2, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3</p> <p>*Requisitos de la NTC ISO 45001: Vigente: Numerales 4.1, 4.2, 5.3, 5.4, 6.1, 7.3, 7.4, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3.</p> <p>*Requisitos Del MIPG: Dimensiones, Políticas de Gestión Institucionales y Mejoras del FURAG.</p>